

★ 網路選課注意事項：

1. 依本校學則規定：凡是已核准抵免或已修習及格之課程，不得重複選，重覆選課之科目不列計畢業學分。
2. 依本校學則規定：1、2、3 年級每學期應修 16-25 學分，4 年級應修 9-25 學分，研究所則依各所配當表規定。
3. 自 110-1 開學後，若選課人數已達下限或退選人數至下限時（大學部-專業課程 20 人、通識共同課程 25 人，研究所課程 5 人），將無法退課。
4. 110-1 僅大四生可修讀碩士班課程（限選一門課），但已依本校「一貫修讀學、碩士學位實施要點」申請通過之預研究生則不在此限。※該學分是否列計畢業學分，請洽系辦詢問。
5. 依本校「學生選課辦法」規定，學生前學期學業平均成績在 80 分以上或名次在該系組該年級學生數前百分之十以內者，次學期可多選一至二科目之學分。
※ 務必於開學後第一、二週，持 109-2 成績單至日間部教務處課務組辦理。未申請者，不得自行超修。
6. 延修生請另行參閱延修生選課公告。

★第二次網路加退選：(尚有選修或通識課程未選者請進行)

1. 時間：110 年 9 月 7 日 9:00 - 10 月 1 日 17:00
2. 除本系課程外，並開放他系之課程，以供同學跨系選課。
3. 欲跨他系（所）選修課程者，其承認跨系（所）之學分數，請先向各系（所）辦公室查詢，方可跨系（所）選課。
4. 第一次加退選結束後，各系（所）可視情況調整人數之限制。
5. 選課人數已達下限或退選人數至下限時（大學部-專業課程 20 人、通識共同課程 25 人，研究所課程 5 人），將無法退課。
6. 網路加退選，選課步驟：進入「龍華網站」→網路選課→輸入學號及密碼（同校園入口網密碼），進入網路選課系統→加退選→分別點選通識課程、專業選修課程
7. 請注意!!本階段班級修課人數已達下限時無法退選

★網路重(補)修【適用必修課程】(1 年級新生免操作本項)

1. 時間：110 年 9 月 7 日 9:00 - 10 月 1 日 17:00
2. 網路重補修選課步驟：進入「龍華網站」→網路選課→輸入學號及密碼（同校園入口網密碼），進入網路選課系統→加退選→重補修

★跨【進修部】重補修【適用大四及大三學生】

2. 時間二：110 年 9 月 27 日 9:00-10 月 1 日 17:00
3. 跨部網路重補修選課步驟：進入「龍華網站」→網路選課→輸入學號及密碼（同校園入口網密碼），進入網路選課系統→加退選→跨部選課

注意

日間部網路重(補)修如有課程名稱、學分數或課程必選修屬性不同者(含國文、英文及英語聽講、軍訓課程等)，須於規定時間內自行於選課系統中列印「課程抵免單」，且經相關教學單位主管核章後，再將「課程抵免單」繳於教務處課務組。【再次提醒重補修之科目學分數不得少於原不及格或未修之科目學分數】

- ※關於教學單位主管核章注意事項如下： (1) 本系課程-本系主任簽章。(2) 外系課程：本系主任、他系主任簽章。
(3) 通識課程-本系主任、通識主任簽章。(4) 語文類課程-本系主任、語言中心主任簽章。

其課程科目抵免，請務必先向教學單位主管或系(所)辦公室查詢確認後，再自行上網選讀重(補)修課程，

同學若未繳交課程抵免單可能會影響畢業學分計算，請記得繳交。

提醒 2~4 年級學生!!~

若同學須辦理「專題製作導論」、「專題製作」等重補修課程，請務必自行上網選課。

※課程抵免單列印方式如下：

進入「龍華網站」→網路選課→輸入學號及密碼（同校園入口網密碼），進入網路選課系統→紀錄查詢→課程抵免單→輸入欲抵免資料後再按新增→列印

若選課過程中遇有選課系統問題或選課相關問題者，請於本校上班時間內洽詢
(02)82093211-3214、3215（資圖處）3001、3002（課務組）。
請同學注重智慧財產權觀念，並請多加運用本校二手書坊流通網~